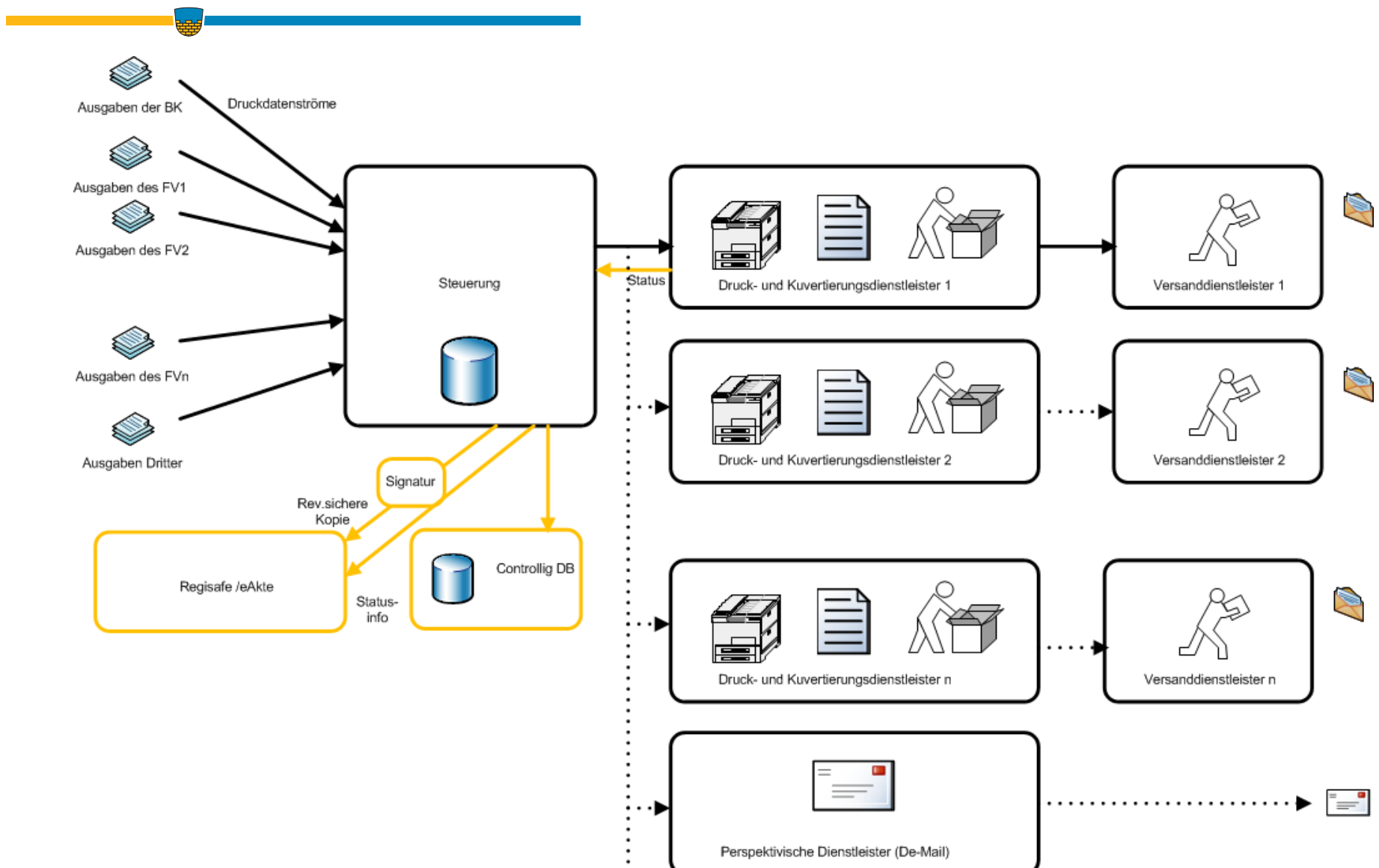




Outputmanagement

LANDRATSAMT BAUTZEN
Innerer Service • EDV







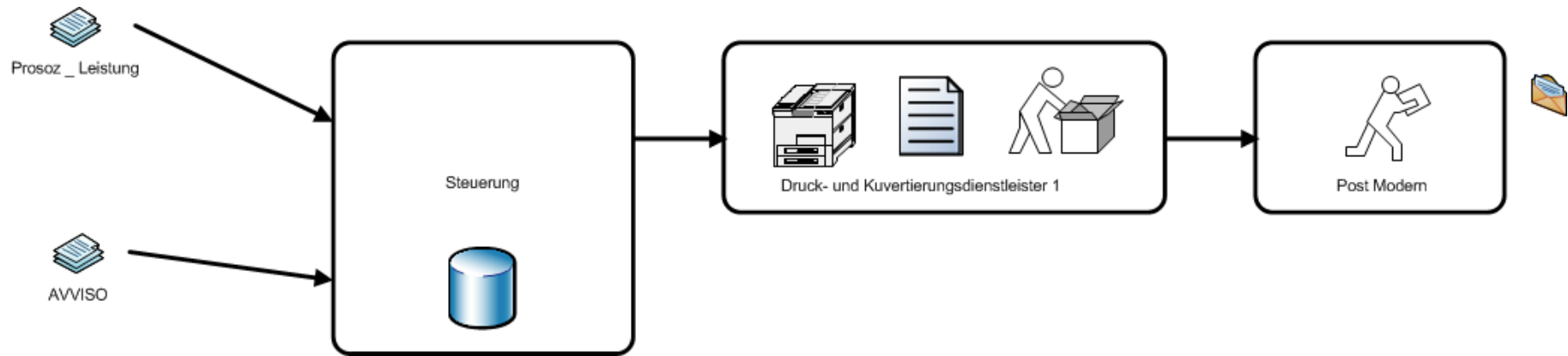
- **Schaffung der Möglichkeit zum externen Druck (ink. Kuvertierung, ...) und Direktauflieferung bei Versender**
- **Rückübertragung von rev. Kopien in die elektronische Akte, von Status- und Controllinginformationen der Produktion**

- **Druckkonzept erweitern**
 - mehrstufig
 - Etagenmaschinen – Arbeitsplatzdrucker
 - Zentralisierung
- **Senkung von Prozesskosten**



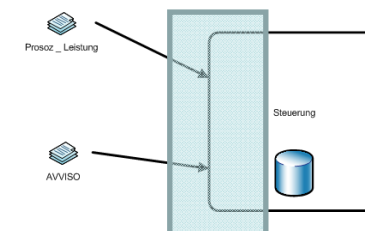
Was ist geeignet

- Alle DIN A4-Druckausgaben (monochrom ?), die keiner Unterschrift/Siegel bedürfen und keine Sonderbeilagen (Zahlungsträger, PZU) enthalten
 - Prognose: 70 – 80 % des Postvolumens (ca. 700.000 Stück jährlich)
→ ca. 500.000 potentiell möglich



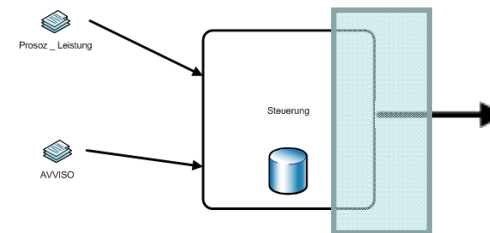
Wie soll sich die Ausgabemöglichkeit dem Nutzer zeigen?

- Standarddruckdialog
- Viewer für den Druckauftrag (Druckvorschau) und die Metadaten (!!)
- Editor für Metadaten
- Stornieren nicht versandter Druckaufträge
- Anforderung des erneuten Druckes anhand einer ID
- Import von Verzeichnissen mit Ausgabedateien



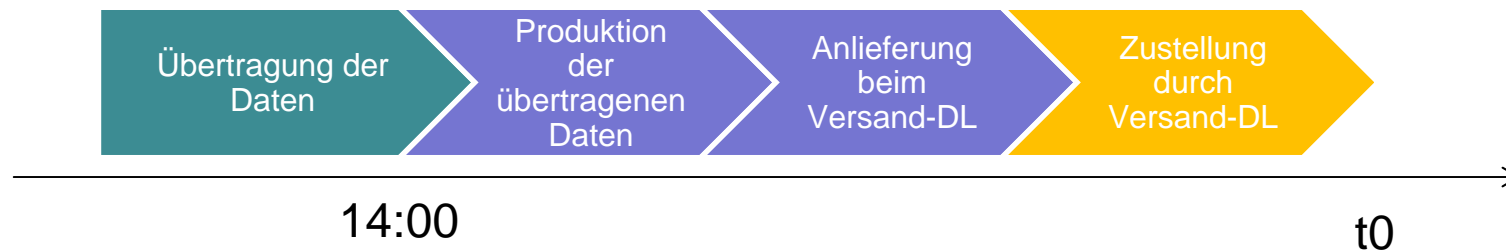
Wie erfolgt die Ablaufsteuerung?

- Automatisierte, vom LRA initiierte, verschlüsselte Übertragung der gesammelten Druckdaten zu Zeitpunkt x an den Druckdienstleister
 - Formate (pdf)
 - XML-Druckauftragsdatei
 - Definition des Zeitpunktes
 - Druckdienstleister → Partner 1



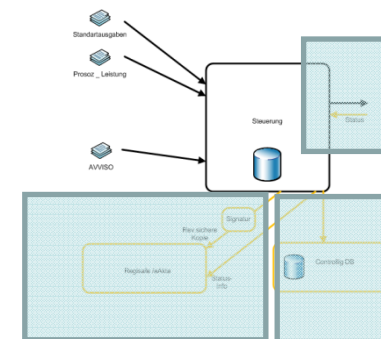
Wann ist Zeitpunkt X

- Zustellung in den Leitregionen 01 und 02 am nächsten Tag t_0



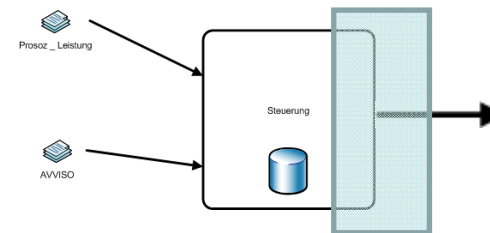
Welche Partner sind notwendig?

- Partner 0 - Systembereitsteller
- Partner 1 - Druck und Kuvertierdienstleister
- Partner 2 - Versanddienstleister
- Partner 3 – Druck- und Kuvertierdienstleister an Steuerung
- Partner 4 - Regisafeintegrator
- Partner 5 - Controlling DB



Was wird übertragen

- Zu druckende Dokument (pdf,)
- Metadaten zum Dokument
 - Allgemeine Parameter (z.B. eindeutige ID)
 - Drucktechnische / Steuerungsparameter
 - Controllinginformationen
 - eAkteninformationen





Metadaten zum Dokument

- Allgemeine Parameter
 - Eindeutige ID
 - Frühestes Produktionsdatum



Metadaten zum Dokument

- Drucktechnische / Steuerungsparameter
 - Seitenwechsel
 - Blattwechsel



Metadaten zum Dokument

- Haushaltsparemeter
 - Kostenstelle (N8)
 - Produkt/Leistung (N8)
 - Struktur
 - Anzahl Blatt
 - Porto
 - Kosten Druck



Metadaten zum Dokument

- Aktenparameter
 - Aktenzeichen
 - Teilaktenzeichen
 - beschreibender Text
 - ID im Aktensystem
 - Zugriffsschutzdaten

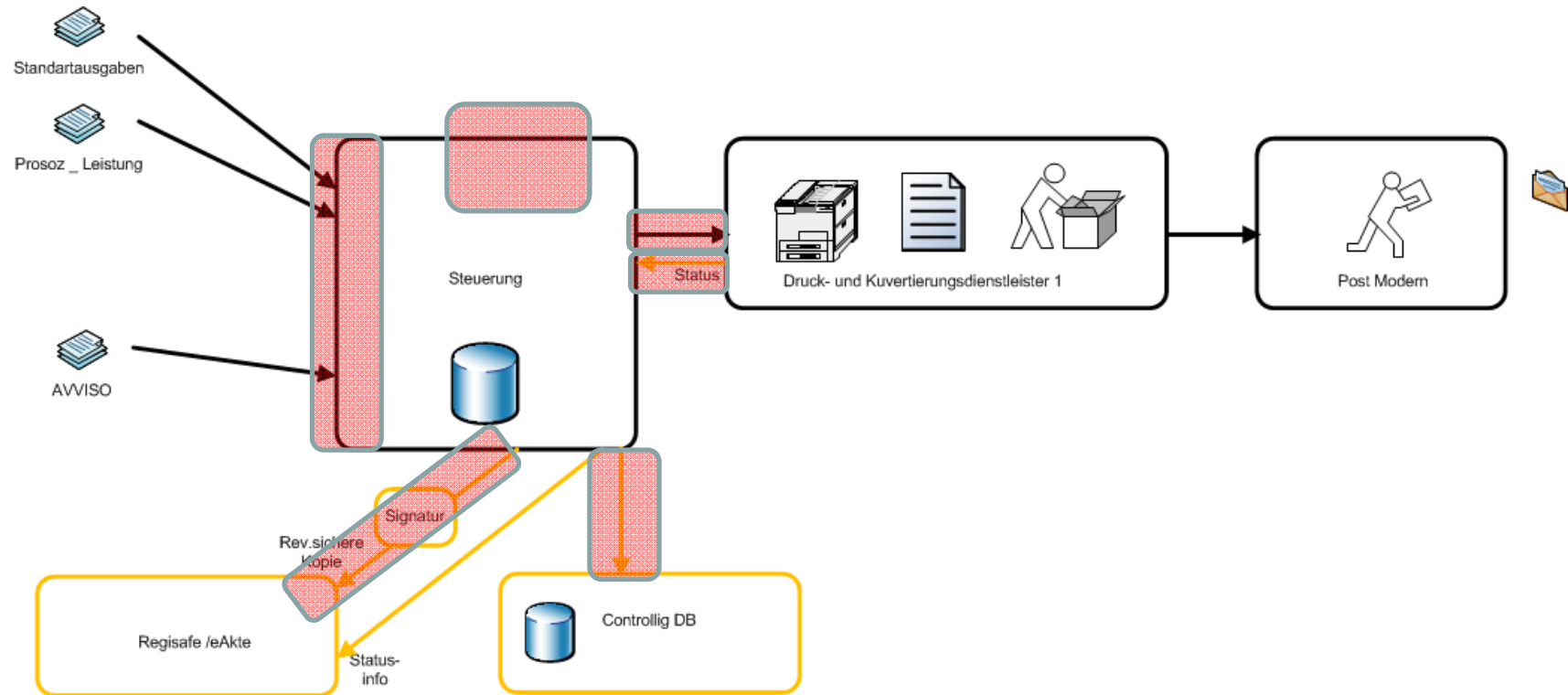
Metadaten zur eAkten-Integration

- Statusparameter (Rückübertragung)
 - Wann gedruckt
 - Wann aufgeliefert

Metadaten zum Dokument

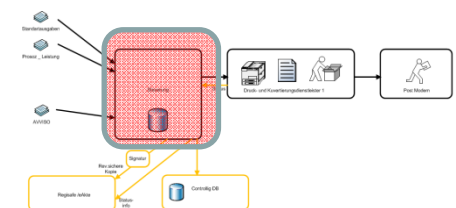
- Zusammenfassung der Metadaten
 - Wo werden Metadaten bereitgestellt
 - Was sind Pflichtparameter
 - Verhalten beim Nichtvorhandensein (Abwürfe)

Technisches

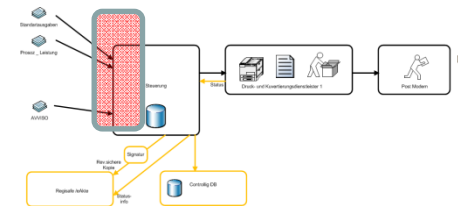


Technisches

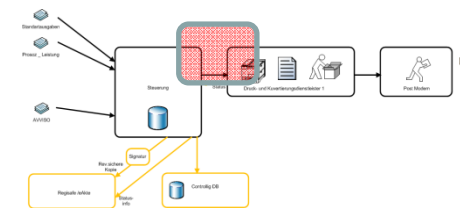
- System lauffähig in virtueller Umgebung unter XEN
 - Ressourcenbedarf
 - Hochverfügbarkeit



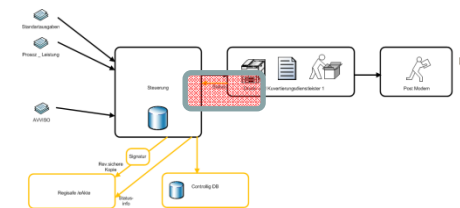
- Anforderungen an virtuellen Druckertreiber



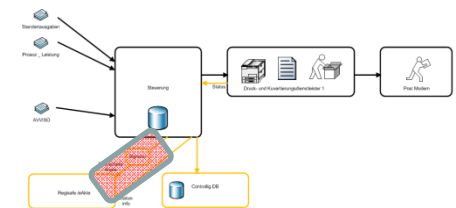
- Anforderungen an Schnittstelle zum DruckDL
 - Übertragungsart (https / SFTP)
 - Verschlüsselung der Dokumente



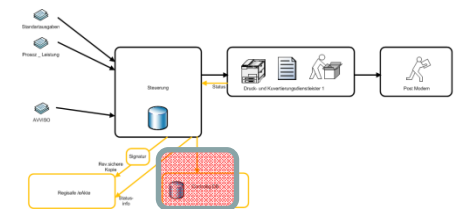
- Anforderungen an Rückschnittstelle
 - Übertragungsart (https / SFTP)
 - Verschlüsselung der Dokumente
 - Ablage der Daten in
 - Zugriffsmöglichkeiten auf diese Daten
 - Wer initiiert



- Anforderungen an Regisafeschnittstelle
 - DruckID als uniq. Feld im Regisafe
 - Wer startet
 - Art und Weise
 - Automatismen
 - Umgang mit unvollständigen Angaben
 - Notwendigkeit von Signaturen – wenn ja welche
 - Felder für Statusinformationen



- Anforderungen an Controllingschnittstelle
 - Was ist das Zielsystem
 - Art und Weise
 - Automatismen



Funktionen

- Eingriffe in die Steuerung
- Neuanforderung von Drucken (wer? dez/zentral)
- Zuordnung von Postrückläufern ??



Risiken

- Nichtannahme durch die Mitarbeiter /
Nichtdurchsetzung durch die Leiter
- techn. Nichtfunktionieren
- instabiles Funktionieren
- eingeschränkte Schnittstellenfunktionalitäten
 - Regisafe
 - Controlling



Auftragsvergabe Steuerung

Aufbau der Infrastrukturkomponenten für die Übergabe an einen zentralen Druck- und Kuvertierungsdienstleister

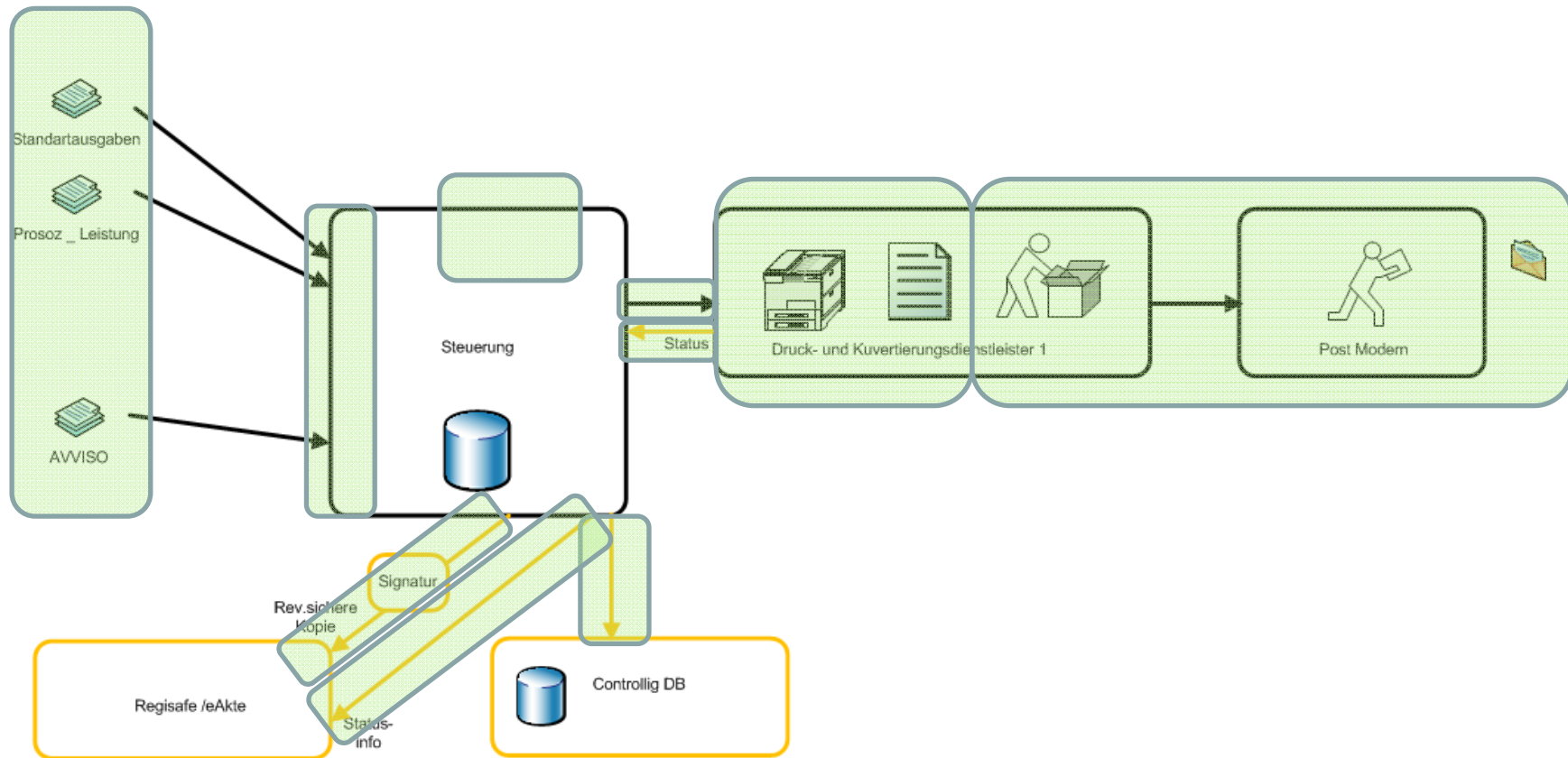
Dienstleistungsvertrag mit externen Druck- und Kuvertierungsdienstleister

Inbetriebnahme für zwei große Massenverfahren

Integration in die elektronische Akte

Integration Produktionsstatusdaten in die eAkte

Integration in eine Controlling DB





Microsoft Word interface showing a document titled "Anschreiben_pawisda [Kompatibilitätsmodus]". The ribbon includes "Datei", "Start", "Einfügen", "Seitenlayout", "Verweise", "Sendungen", "Überprüfen", "Ansicht", "Add-Ins", "Entwurf", and "Layout". The "Entwurf" ribbon is active, showing font settings (Arial, size 2) and paragraph settings. The document content includes:

Landratsamt - Bautzen, Bahnhofstraße 9, 02625-Bautzen
Bei Umzug mit neuer Anschrift zurück

Pawisda systems GmbH
Herr Axel Hornung
Robert-Koch-Straße 9
64331 Weiterstadt

bautzen
DER LANDKREIS

LANDRATSAMT BAUTZEN
Innerer Service

Bearbeiter: Haiko Apolle
Dienstsitz: Bahnhofstraße 9
02625 Bautzen
Telefon: 03591-5251-10400
Fax: 03591-5250-10400
E-Mail: haiko.apolle@lra-bautzen.de
Ihr Zeichen:
Unser Zeichen: 10.4-049.0:pawisda
Datum: 07.07.2014

LANDRATSAMT BAUTZEN
Innerer Service • EDV



Europa fördert Sachsen.





Microsoft Word interface showing the 'Drucken' (Print) task pane on the left and a preview of a letter on the right.

Drucken
Exemplare: 1

Drucker
lvn-printer (Bereit)

Einstellungen
Alle Seiten drucken (Das gesamte Dokument drucken)
Seiten:
Einseitiger Druck (Nur auf eine Seite des Blatts drucken)
Sortiert (1;2;3 1;2;3 1;2;3)
1 Seite pro Blatt

Letter Content:

bautzen
DER LANDKREIS

Landratsamt Bautzen, Bahnhofstraße 9, 02625 Bautzen
Seit Montag mit neuem Anschrift zuzufind.

Pawisda systems GmbH
Herr Axel Hornung
Robert-Koch-Straße 9
64331 Weiterstadt

LANDRATSAMT BAUTZEN
Innerer Service
Bearbeiter: Halko Apollé
Dienststelle: Bahnhofstraße 9
02625 Bautzen
Telefon: 03591 2251-10000
Fax: 03591 2250-10000
E-Mail: halko.apol@lr-bautzen.de
Ur- und Nachdruck: 10-0-049 Opawisda
Datum: 07.07.2014

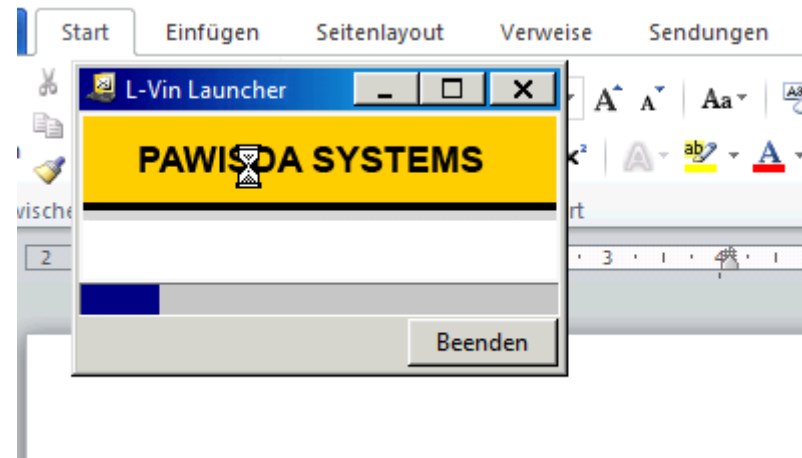
Ausdruck eines Exemplares Std-briefkopf via LVIN / Onlinepost24 an pawisda

Sehr geehrte Damen und Herren,

anbei ein Exemplar aus unserer Std. textverarbeitung mit dem Ziel gedruckt an Herrn Hornung zu übergeben.

Mfg
Halko Apollé

LANDRATSAMT BAUTZEN - Bahnhofstraße 9 - 02625 Bautzen - Telefon 03591 2251-0 - www.landkreis-bautzen.de
Halle/Sachsen/Bautzen - BSN: DE 44 6222 1000 1000 0000 00 - BIC: SOLID3333
Gesellschaftsregister/Dresden - BSN: DE 44 4202 0200 0000 0000 00 - BIC: 03000001000



LANDRATSAMT BAUTZEN
Innerer Service • EDV





L-Vin Connect

Datei Brief Fehler Hilfe

Druckdaten DMS

Informationen zum Dokument

Empfänger:	Pawisda systems GmbH Herr Axel Hornung Robert-Koch-Straße 9 64331 Weiterstadt
Postleitzahl:	64331
Länderkennung:	DE
Seitenzahl:	2
Vorlagen-Kennung:	
Original-Dateiname:	Anschreiben_pawisda
Benutzername:	ha1

Seitenattribute

Schwarz-Weiß oder Farbdruck:	SW SW
Papierart Blankopapier (PLAIN):	PLAIN PLAIN
Druck Einseitig oder Beidseitig:	duplex duplex
Logo:	

Freigabe

Freigeber:	
Versandtermin:	

Landratsamt Bautzen
Landratsamt Bautzen, Hauptstraße 9, 02628 Bautzen
Für Umzug ist keine Anrede möglich.

Pawisda systems GmbH
Herr Axel Hornung
Robert-Koch-Straße 9
64331 Weiterstadt

Landratsamt Bautzen
Innerer Service
Bearbeiter: Hako Apelle
Dienststelle: Hauptstraße 9
02628 Bautzen
Telefon: 03591 1231-10400
Fax: 03591 1235-10400
E-Mail: hako.apelle@landratsamt.de
In Bautzen
Unser Zeichen: 10-4-440/Sperrseite
Datum: 07.07.2014

Ausdruck eines Exemplares StB-briefkopf via LVIN / Onlinepost24 an pawisda

Sehr geehrte Damen und Herren,

anbei ein Exemplar aus unserer StB-textverarbeitung mit dem Ziel gedruckt an Herrn Hornung zu übergeben.

Mitg

Hako Apelle

Landratsamt Bautzen • Hauptstraße 9 • 02628 Bautzen • Telefon 03591 1231-10400 • www.landratsamt-bautzen.de
Kreissparkasse Bautzen • IBAN: DE 44 8601 0000 0000 0033 33 10 00 • BIC: SOLDES3333
Die elektronische Briefkasten-Nummer ist: 03591 1235-10400 • Fax: 03591 1235-10400
Öffnungszeiten: Di, Mi, Do, Fr 9.00 - 18.00 Uhr sowie nach Vereinbarung • telefonischer Servicezeit: täglich 08.30 - 19.00 Uhr sowie Di, Do, Fr 18.00 Uhr
Betreiber: 03591 1235-10400 • Di, Do, Fr 9.00 - 18.00 Uhr • Mi 9.00 - 19.00 Uhr
Die Zugangsdaten sind für elektronische Dokumente freigegeben. Das unter www.landratsamt-bautzen.de bekanntzugeben.

Zoom Out Vorschau Zoom In



L-Vin Connect

Datei Brief Fehler Hilfe

Druckdaten **DMS**

ID des zu bedienenden DMS:	RE
Zuordnungskriterium1:	049.0
Zuordnungskriterium2:	049.0;pawisda
Zuordnungskriterium3:	Anschreiben pawisda
Schutzbereich im DMS:	
ID des Schriftstückes im DMS:	
Accounting Zuordnung Kostenstelle:	012345678
Accounting Zuordnung Produkt:	11061000
Accounting Zuordnung zu Struktur:	0-10-4

bautzen
DER LANDKREIS

Landratsamt Bautzen, Brandenburger Str. 1, 02625 Bautzen
Bei Unklarung mit unser Schriftstück zuziehen.

LANDRATSAMT BAUTZEN
Innerer Service

Stabsleiter: Haino Apelle
Stabsstelle: Stabsstelle 9
Telefon: 03541 525-10400
Fax: 03541 5255-10400
E-Mail: haino.apelle@lra-bautzen.de
Stabsleiter
Unser Zeichen: 10-4-040/Opavista
Datum: 07.07.2014

Pawisda systems GmbH
Herr Axel Horning
Robert-Koch-Straße 9
04331 Weiterstadt

Ausdruck eines Exemplares StB-briefkopf via LVRN / Onlinepost24 an pawisda

Sehr geehrte Damen und Herren,

anbei ein Exemplar aus unserer StB-Textverarbeitung mit dem Ziel gedruckt in Herrn Horning zu übergeben.

Mfg

Haino Apelle

LANDRATSAMT BAUTZEN • Brandenburger Str. 1 • 02625 Bautzen • Telefon 03541 525-10 • www.landkreis-bautzen.de
Verantwortlicher: Haino Apelle • Stabsstelle 9 • 03541 525-10400 • 03541 5255-10400
Datenschutzbeauftragter: Haino Apelle • Stabsstelle 9 • 03541 525-10400 • 03541 5255-10400
Öffnungszeiten: 08:00 bis 16:00 Uhr, außer nach Vereinbarung • Telefonische Servicezeiten: täglich 08:00 bis 18:00 Uhr, außer 24-Stunden-Service
Steueramt: MfM: 08:00 bis 16:00 Uhr • StB: 08:00 bis 16:00 Uhr • Ff: 08:00 bis 13:00 Uhr
Die Zugangsbedingungen für elektronische Dokumente finden Sie unter www.landkreis-bautzen.de/kommunikation.

Zoom Out Vorschau Zoom In

Brief 1 von 1

Löschen Weitere Seiten hinzufügen Lokaler Druck Senden Beenden

Bereit



L-Vin Connect

Datei Brief Fehler Hilfe

Druckdaten DMS

ID des zu bedienenden DMS:

Zuordnungskriterium1:

Zuordnungskriterium2:

Zuordnungskriterium3:

Schutzbereich im DMS:

ID des Schriftstückes im DMS:

Accounting Zuordnung Kostenstelle:

Accounting Zuordnung Produkt:

Accounting Zuordnung zu Struktur:

Dokumente erfolgreich versendet!

Ihre Dokumente wurden erfolgreich versendet.

OK

Zoom Out Vorschau Zoom In

Brief 0 von 0

Löschen Weitere Seiten hinzufügen Lokaler Druck Senden Beenden

L-Vin Mailbox - Benutzer: ha1

Datei Hilfe

Aktualisieren Anzeigen Stornieren Freigegeben Ablehnen

Postausgang

Zeitstempel	Empfänger	Freigeber	Versandtermin	Zustand	Dateiname
22.07.2014, 10:35:17	Pawisda systems GmbH Herr Axel Hornung Robert-Koch-Straße 9 64331 Weiterstadt			Freigegeben	Anschreiben_pa

Eigenschaften Vorschau

Briefkennung aepbj44isfdxfiea

Benutzer ha1

Freigeber

Versandtermin

Fehlerbeschreibung

Versandweg per Post

Serial letter aepbj44isfdwbppm

LetterCount 000000003

Logo

Zusatzinfo 3

Logo

Freigegeben: 1

Angezeigt: 1/1, Ausgewählt: 1



L-Vin Mailbox - Benutzer: ha1

Datei Hilfe

Aktualisieren Anzeigen Stornieren Freigeben Ablehnen

Postausgang

Zeitstempel	Empfänger	Freigeber	Versandtermin	Zustand	Dateiname
22.07.2014, 10:37:00	Pawisda systems GmbH Herr Axel Hornung Robert-Koch-Straße 9 64331 Weiterstadt			In Übertragung	Anschreiben
22.07.2014, 10:35:17	Pawisda systems GmbH Herr Axel Hornung Robert-Koch-Straße 9 64331 Weiterstadt			In Übertragung	Anschreiben

Eigenschaften Vorschau

Briefkennung aepbj44ivmoexzn

Benutzer ha1

Freigeber

Versandtermin

Fehlerbeschreibung

Versandweg per Post

Serial letter aepbj44ivmoduglx

LetterCount 000000004

Logo

Zusatzinfo 3

Logo

In Übertragung: 2

Angezeigt: 2/2, Ausgewählt: 1



Als

Landratsamt Bautzen, Schmiedstraße 4, 02625 Bautzen
Seit Umbau mit neuer Anschrift budes

Frau Kerstin Mustermann
Herr Thomas Mustermann
Musterstraße 1
01234 Musterdorf

budyšin
bautzen
DER LANDKREIS

**LANDRATSAMT BAUTZEN
JOBCENTER**

Beauftragter: Herr Thomas Frenzel
Dienststelle: Kommando 4
02625 Bautzen
Telefon: 03581 5251-43010
Fax: 03581 5251-43500
E-Mail: leistung-erf@lra-bautzen.de
Pr. Zeichen:
Unterzeichen: 54-488.05-000 000
Datum: 17.04.2014

Widmen des Sozialenatschusses Bautzen-Buch (SGB II) – Grundleistungen für Arbeitsuchende ...

LANDRATSAMT BAUTZEN
Innerer Service • EDV




Europa fördert Sachsen.



budyšin
bautzen
DER LANDKREIS



 Landratsamt Bautzen, Bahnhofstraße 9, 02625 Bautzen
Bei Umzug mit neuer Anschrift zurück.

000000003
1/1

Pawisda systems GmbH
Herr Axel Hornung
Robert-Koch-Straße 9
64331 Weiterstadt

**LANDRATSAMT BAUTZEN
Innerer Service**

Bearbeiter: Haiko Apolle
Dienstszitz: Bahnhofstraße 9
02625 Bautzen
Telefon: 03591 5251-10400
Fax: 03591 5250-10400
E-Mail: haiko.apolle@lra-bautzen.de
Ihr Zeichen:
Unser Zeichen: 10.4-049.0:pawisda
Datum: 07.07.2014

Ausdruck eines Exemplares Std-briefkopf via LVIN / Onlinepost24 an pawisda



Leistungsbewilligung SGB II 01.06.2014 bis 30.11.2014

Kundendaten

Kerstin Müller: *26.03.1975

Thomas Müller: *24.04.1965

Paul Müller: *24.09.2001

wohnhaft in 01077 Bischofswerda (OT: Schönbrunn), Hauptstraße 56



BG-Nummer: 07202BG0006906

Aktenzeichen: 488.95:020 561

 Landratsamt Bautzen,

Wir bitten Sie, diese Karte
Bautzen, Jobcenter, mitzut
Diese Karte dient als Nach

Sprechzeiten:

Montag
Dienstag
Mittwoch
Donnerstag
Freitag

Telefon:

000000002
4/7





budyšin
bautzen
DER LANDKREIS

Kassenzeichen	Datum	Seite
10.21565.7	02.05.2014	1 von 1

Landratsamt Bautzen - Bahnhofstr. 9 - 02625 Bautzen

Frau

Sehr geehrte Frau

Bergstraße 16a

01067 Dresden

Ansprechpartner:

Frau Schönwälder Tel.: (03591) 5251 20222

Frau Reiche (Bescheid) Tel.: (03578) 7871 32001

Fax: (03591) 525020207

e-mail: mahnung@lra-bautzen.de

Bankverbindung: BLZ 855 90000 Volksbank Bautzen e.G.

Konto 361 822 200

IBAN DE18855900000361822200

BIC GENODEF1BZV

Öffnungszeiten: Dienstag und Donnerstag

08.30 - 18.00 Uhr

Mahnung

zum Stichtag: 10.03.2014

Die Zugangsvoraussetzungen für elektronische Dokumente finden Sie unter

www.landkreis-bautzen.de/ekommunikation

LANDRATSAMT BAUTZEN
Innerer Service • EDV



Europa fördert Sachsen.



budyšin
bautzen
DER LANDKREIS



[[WEISSTEXT:inhalt]]

[[Blattwechsel]]

3.01	prod_date	frühestes Datum der Übertragung zum Dienstleister
3.02	dms	ID des zu bedienenden DMS
3.03	dms_az1	Zuordnungskriterium1 [RE: Aktenzeichen]
3.04	dms_az2	Zuordnungskriterium2 [RE: Teilaktenzeichen]
3.05	dms_az3	Zuordnungskriterium3 [RE: beschreibender Text]
3.06	dms_schutz	Schutzbereich im DMS
3.07	dms_id	ID des Schriftstückes im DMS
3.08	acc_kostenstelle	Accounting Zuordnung Kostenstelle
3.09	acc_produk	Accounting Zuordnung Produkt
3.10	acc_struktur	Accounting Zuordnung zu Struktur

- Produktivbetrieb
 - tgl. ca. 800-1000 Briefe
 - Peak 11.000 am Tag
 - stabil
- Anlagensteuerung automatisieren über Weißtexte
- 2016 Umsetzung bei SGB IX/Elterngeld
Teil des OWI-Geschäfts
2500er Marke

- organisatorische Abläufe im Umfeld
 - z.B. üblich manuelle Kontrolle der Druckausgaben
 - Unklarheiten zur „Schriftformerfordernis“
- Dokumentengestaltung
 - Wenn Ausgaben von Externen gepflegt werden
- wirtschaftliche Erfolg nur bei Betrachtung von Prozesskosten darstellbar



Kontakt:

LRA Bautzen
edv@lra-bautzen.de
03591 5251 10400

Vielen Dank für die Aufmerksamkeit

LANDRATSAMT BAUTZEN
Innerer Service • EDV



budyšin **bautzen**
DER LANDKREIS