

## IT-Umsetzung EU-DLR in den Kommunalverwaltungen von Sachsen

H. Pohle

### Allgemeines

**Beauftragt durch: Kommunale Spitzenverbände**

**Mitarbeit am kommunalen Rahmenkonzept**

SSG, SLKT, SAKD  
KISA, Lecos, EBIT  
Stadt Chemnitz, Zwickau, Pirna, Landkreis Bautzen,  
Gemeinde Olbersdorf und Röderaue

## Ziele

---

The logo for SAKD (Städtischer Arbeitskreis für die Angewandte Informationswissenschaft) is located in the top right corner. It consists of the letters 'SAKD' in a bold, sans-serif font, with a stylized grey shape behind it that resembles a folded piece of paper or a ribbon.

### Das Rahmenkonzept

- ist ein „Leitfaden“ zur Umsetzung der Anforderungen der EU-DLR an die IT-Organisation und die IT-Systeme
- dient dabei als Grundlage für IT-Fach- und –Umsetzungskonzepte
- ermöglicht vorhandene IT-Komponenten in den Verwaltungen so umfanglich wie möglich weiterhin zu nutzen
- betrachtet die obligatorische und/oder optionale Nutzung von IT-Komponenten des Landes oder des Bundes

## Grenzen

---

The logo for SAKD (Städtischer Arbeitskreis für die Angewandte Informationswissenschaft) is located in the top right corner. It consists of the letters 'SAKD' in a bold, sans-serif font, with a stylized grey shape behind it that resembles a folded piece of paper or a ribbon.

### Das Rahmenkonzept

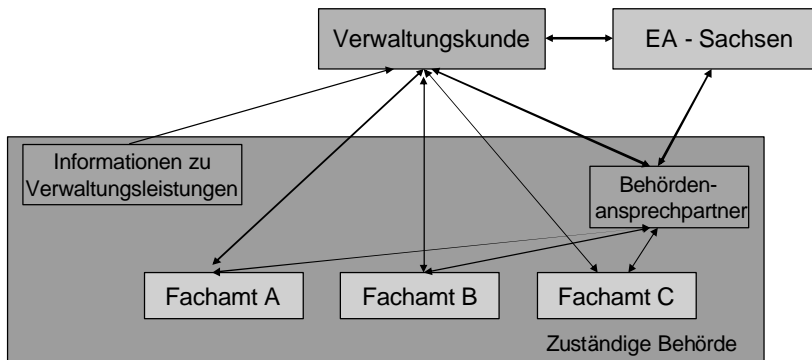
- bezieht sich ausschließlich auf technische Aspekte der Umsetzung
- behandelt die Anforderungen an die Kommunalverwaltung als zuständige Behörde
- ersetzt nicht die Fach- und die darauf basierenden Feinkonzepte der einzelnen Kommunalverwaltungen

## Zielstellung bis Ende 2009

-Erfüllung der Mindestanforderungen an eine zuständige Behörde

SAKD

### Änderungen durch die EU-DLR



5

## Bereitstellungserfordernisse gegenüber dem Verwaltungskunden: Informationsbereitstellung

SAKD

### ▪ Recht auf Information - Art. 7 EU-DLR

- allgemeine Informationen hinsichtlich Verfahren und Formalitäten
- Informationen zu Verwaltungsverfahren

in welcher Form:

nach Art. 7 Abs. 3 EU-DLR – in elektronischer Weise

## **Bereitstellungserfordernisse gegenüber dem Verwaltungskunden: Informationsbereitstellung**

SAKD

Realisierungsschritte:

1. Ermittlung der EU-DLR relevanten Verwaltungsverfahren
  - wird durch SMI und Pilotregionen erarbeitet
2. Beschreibung des Verwaltungsverfahrens (Inhalt, Voraussetzung, Rechtsgrundlage, Dauer, Kosten, Kontaktdaten, Formulare usw.)
  - zentrale Datenhaltung in Amt24
  - Erstbefüllung erfolgt durch Pilotregionen
  - lokale Anpassung über Web-Client
3. Veröffentlichung der Informationen
4. Pflege und Aktualisierung der Informationen sichern

[www.sakd.de](http://www.sakd.de)

7

## **Bereitstellungserfordernisse gegenüber dem Verwaltungskunden: Informationsbereitstellung**

SAKD

IT-Umsetzung

### **Internetauftritt der Kommunalverwaltung mit Informationen zu den Verwaltungsverfahren ergänzen**

Lösungsmöglichkeit:

- Verlinkung auf Amt24
- individuelle Informationsbereitstellung

### **erforderliche Formulare einbinden**

Lösungsmöglichkeiten:

- Basiskomponente Formularenservice
- Formularenservice KISA etc.
- vorhandene eigene Formulare anpassen

[www.sakd.de](http://www.sakd.de)

8

## Bereitstellungserfordernisse gegenüber dem Verwaltungskunden: *Verfahrensabwicklung*

SAKD

- **Elektronische Verfahrensabwicklung – Art. 8 EU-DLR**
  - Elektronische Entgegennahme von Unterlagen
  - Elektronische Nachforderung von Unterlagen
  - elektronische Auskunft über den Bearbeitungsstand
  - Elektronische Übermittlung der erteilten Auflagen, Genehmigungen oder Ablehnung und Zustellung Gebührenbescheid

## Bereitstellungserfordernisse gegenüber dem Verwaltungskunden: *Verfahrensabwicklung*

SAKD

Realisierungsschritte:

1. Kommunikationskanäle festlegen und auf Internetseite bekanntgeben (SMI-Konzept zur Gewährleistung der rechtssicheren Kommunikation)
  - einfacher elektr. Kommunikationskanal:  
Fax, E-Mail
  - gesicherte elektr. Kommunikationskanal:  
verschlüsselte/signierte E-Mail
2. Eröffnung des Zuganges für elektronisch einreichbare Dokumente
  - Bekanntgabe des Zuganges auf der Internetseite  
(Angabe der E-Mail-Adresse - Behördenansprechpartner)
3. Abwicklung Gebühreneinzug
  - herkömmliche Überweisungsaufforderung oder
  - Basiskomponente E-Payment einbinden

## Bereitstellungserfordernisse gegenüber dem Verwaltungskunden: *Verfahrensabwicklung*

---



IT –Umsetzung:

### **Installation der dafür notwendigen technischen Komponenten**

- Beantragung Zertifikat bei Zertifizierungsdiensteanbieter
- Beschaffung der erforderlichen Hard- und Software
- Liste der Zertifizierungsdiensteanbieter und der zugelassenen Produkte unter: [www.bundesnetzagentur.de](http://www.bundesnetzagentur.de)

Herausforderung: Elektronische Aufbewahrung (langfristige Speicherung elektronisch signierter Daten)

## Bereitstellungserfordernisse gegenüber dem EA - Sachsen

---



EA-Sachsen stellt alle Informationen, die die Aufnahme und Ausübung der Dienstleistung betreffen, bereit (Informationsportal Amt 24)

- zuständige Behörde übermittelt Informationen zu den Verwaltungsverfahren (Pflichtmerkmale) dem EA-Sachsen (*lfd. Prozess*)

## Bereitstellungserfordernisse gegenüber dem EA - Sachsen

SAKD

EA koordiniert alle notwendigen Verfahren und Formalitäten

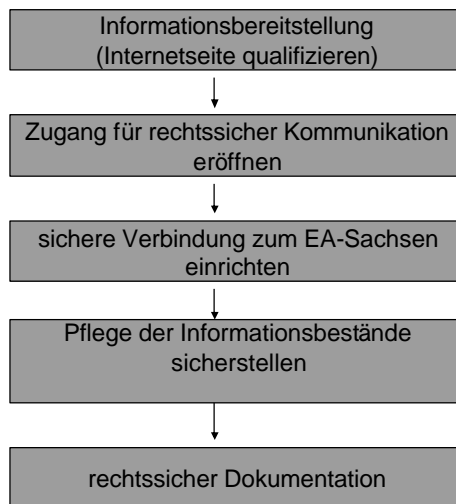
➤ sicherer Kommunikationskanal zwischen EA-Sachsen und zuständiger Behörde errichten

Lösung:

- Anschluss an KDN (internes gesichertes Netz)
- Nicht-KDN-Kunden (besondere Sicherheitsvorkehrungen erforderlich)
  
- Informationen zum Bearbeitungsstand (auf Verlangen)

## Zusammenfassung der Handlungserfordernisse

SAKD



## Umsetzungsziele

---



### ... bis 2009

- (1) Minimale IT-Umsetzung als zuständige Behörde:**  
Ziel ist die Mindestanforderungen an eine zuständige Behörde zu erfüllen.

### ... ab 2010

- (2) IT-Umsetzung als lokaler Ansprechpartner:**  
mit dem Ziel der Serviceverbesserung und/oder Wirtschaftsförderung
- (3) IT-Umsetzung einer internen Vorgangsbearbeitung:**  
Ziel ist es, neben der Kommunikation auch die verwaltungsinterne Vorgangsbearbeitung elektronisch zu unterstützen
- (4) Optimierung der internen Verwaltungsorganisation:**  
Ziel ist es, die Potenziale der Organisationsoptimierung IT-unterstützt herauszuarbeiten.

[www.sakd.de](http://www.sakd.de)

15

## Kommunales IT-Rahmenkonzept

---



### Ansprechpartner / Bezugsmöglichkeit

Sächsische Anstalt für Kommunale Datenverarbeitung  
Bischofstraße 18  
01877 Bischofswerda  
Herr Pohle 03594 7752-42 [pohle@sakd.de](mailto:pohle@sakd.de)  
Herr Prusas 03594 7752-43 [prusas@sakd.de](mailto:prusas@sakd.de)

[www.sakd.de](http://www.sakd.de)

16